

IUHVADno-2024-2502**Monialaisen asiakas- ja palveluohjauksen toimintamallin käyttöönotto hyvinvointialueella (RRP-hanke)**

Valmistelu ja lisätiedot:
projektikoordinaattori Laura Miettinen
kehittämisohtaja Katja Blomberg
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Perustelut

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on hakenut 13.2.2024 sosiaali- ja terveysministeriöltä 3 000 000 euroa valtionavustusta Itä-Uudenmaan Kestävän kasvun hanke (RRP4) -hankkeelle. Hanke liittyy Suomen kestävän kasvun ohjelmaan, jolla tuetaan hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestävää kasvua. Ohjelman rahoitus tulee EU:n kertaluonteisesta elpymisvälineestä (Next Generation EU).

Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle hankeavustuksena yhteensä 76 000 euroa valtionavustusta pilarin 4 investointiin 2, momentilta 33.60.61.02 (vuosi 2023). Avustuksella voidaan kattaa hanketoiminnasta aiheutuvat kustannukset täysimääräisesti.

Valtionavustus on tarkoitettu käytettäväksi aikavälillä 1.1.2024 – 31.12.2025 syntyviin kustannuksiin ja hankkeen raportointiin liittyviin kustannuksiin aikavälillä 1.1.2026 – 30.4.2026. Valtionavustus maksetaan hankkeen hallinnoijalle toteutuneiden kustannusten perusteella vuosittain kahdessa erässä. Valtionavustuksen maksamiseen voi hakea myös ennakkoa.

Valtionavustusehdoissa on määriteltä, että hyvinvointialueen on otettava käyttöön monialaisten palvelujen (mukaan lukien sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelut sekä kulttuuri-, liikunta- ja luontoon liittyvät palvelut) integroidut toimintamallit ja digitaaliset palvelut (kvartaali 4/2024 mennessä). Osana tätä ehtoa on jonkin digitaalisen palvelutarjotinratkaisun käyttöönotto vuoden 2024 loppuun mennessä.

Monialaista asiakas- ja palveluohjauksen toimintamallia kehitetään Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella osana Suomen kestävän kasvun toisen valtionavustushaun hankekokonaisuutta. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella toimintamalli on suunniteltu kehitettäväksi elintapaohjauksen ohjaus- ja neuvonta (puheeksiotto) -vaiheeseen, jossa hyödynnetään monialaisuutta. Toimintamallin käyttöönotto edistää ennaltaehkäisevää toimintaa ja yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa, jotka sisältyvät sekä hyvinvointialueen strategiaan että tuottavuusohjelmaan.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on Kestävän kasvun hankkeen 2. vaiheessa osallistunut monialaisen digitaalisen palvelutarjottimen, Tarmoan, pilotointiin keväällä 2024. Pilotoinnin aikana hyvinvointialue osallistui alustan kehittämiseen ja kartoitti myös muita alustaratkaisuja. RRP-4 valtionavustusrahoituksella tuetaan kuitenkin vain Tarmoa-palvelun pilotointia ja käyttöönottoa. Tarmoa-palvelualusta toimii ammattilaisen työkaluna monialaisen asiakas- ja palveluohjauksen toimintamallissa.

Monialaisen asiakas- ja palveluohjauksen toimintamallin kohderyhmäksi on tunnistettu koko hyvinvointialueen aikuisväestö. Toimintamallia tukevia toimenpiteitä ovat viestintä sidosryhmille, henkilöstölle järjestettävät koulutukset, tekninen käyttöönotto sekä kuntien että kolmannen sektorin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimijoiden kanssa tehtävä yhteistyö.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö

Päätös

Päätän, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella otetaan käyttöön monialainen asiakas- ja palveluohjauksen toimintamalli.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

kehittämiskojohtaja, aluehallitus

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo

24.06.2024

Marja Lahti-Elers

johdon assistentti /ledningens assistent

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 24.06.2024.

Oikaisuvaatimus

§ 181

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.